



Plats och tid	Sessionssalen kl. 08:30-14:30
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Malin Viklund
Justeringens plats och tid	Socialtjänsten, 2021-01-25 kl. 13:00

Paragrafer §§ 1-15

Sekreterare	Ina Järlesjö
Ordförande	Sven-Gösta Pettersson
Justerande	Malin Viklund

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-01-18		
Anslags uppsättande	2021-01-25	Anslags nedtagande	2021-02-16
Förvaringsplats för protokollet	Socialtjänsten		

Underskrift/anslaget av Ina Järlesjö



Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)
Nina Lindström (V) (vice ordförande)
Maria Truedsson (S)
Cristian Bergvall (S)
Mariann Lindberg (S)
Urban Vikström (S)
Maria Fäldt (V)
Emeli Lundström (MP)
Ellinor Sandlund (M)
Britta Lysholm (C)
Anton Nilsson (C)
Malin Viklund (KD)
Siv Forslund (SJV)

Övriga deltagare

Fredrik Sjömark (Förvaltningschef)

Hilda Larsson (S) (Adjungerad) §§ 1, 3-15

Emelie Nilsson (Controller) §§ 1,3-9
Malin Wikström (Controller) §§ 1,3-9
Lena Enqvist (Omsorgschef) §§ 1,3-9
Leena Leijon (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Christer Grahm (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Magdalena Jonsson (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Monica Wiklund-Holmström (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Helena Magnusson (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Tomas Backeström (Avdelningschef) §§ 1,3-9
Madeleine Westman (Socialt Ansvarig Samordnare § 2



Innehållsförteckning.....Sid

§ 1 Årsredovisning och årsbokslut 2020.....	4
§ 2 Redovisning/uppföljning 2020.....	6
§ 3 Terialrapport En ingång.....	8
§ 4 Terialrapport Stöd till vuxna funktionsnedsatta.....	9
§ 5 Terialrapport hälso- och sjukvård.....	10
§ 6 Terialrapport Vård- och omsorgsboende.....	11
§ 7 Terialrapport Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet.....	12
§ 8 Terialrapport Ordinärt boende.....	13
§ 9 Terialrapport Individ- och familjeomsorgen.....	14
§ 10 Riktlinjer försörjningsstöd.....	15
§ 11 Information om beredskap för Covid-19 inom Socialtjänsten.....	16
§ 12 Delgivningar december 2020.....	17
§ 13 Delegationsbeslut december 2020.....	18
§ 14 Ordförande och socialchef informerar.....	19
§ 15 Av ledamöter väckta frågor.....	20



§ 1

Årsredovisning och årsbokslut 2020

Diariernr 20SN233

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna årsredovisning och årsbokslut med tillhörande bilagor samt textförändringar.

- Nio i väntan på platser, som är till för brukare som väntar på plats på särskilt boende, har öppnat på Norrgården.
- Projekt för ett nytt särskilt boende, Strömnäsbacken har pågått under året.
- Det finns långtgående planer för en ny bostad med särskild service för personer med funktionsnedsättningar som tillhör LSS
- Prognosen fram till 2030 är att personer över 80 år med behov av äldreomsorg kommer att öka och där ökningen inleds redan under 2021-2022 för att sedan nå sin kulmen vid 2030. Den demografiska utvecklingen påverkar även barn och familj och missbruk eftersom antalet barn och unga också ökar. Det kommer att innebära volymökningar för socialtjänsten. En volymökning förväntas även ske utifrån tendensen i samhället med fler personer med psykisk ohälsa och resurssvaga personer. Det medför fler orosanmälningar både gällande barn och vuxna, vilket leder till fler insatser av socialtjänsten.
- Socialtjänstens närmaste framtid kantas därmed av en rad olika utmaningar, men även stora möjligheter såsom ökade resurser, kompetenssatsningar, ny organisation, nya lärdomar och digital mognad. Statliga satsningar inom äldreomsorgen för personal är också att vänta det närmaste året. Denna verksamhetsomställningens tid som socialtjänsten står inför, tar vara på det befintliga samtidigt som den anammar det nya. En omställning som är svår och kommer att ta tid, men som är möjlig och helt avgörande för att socialtjänsten i en framtid inte bara ska räcka till fler utan också möta morgondagens behov och förväntningar.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunen årligen upprätta en årsredovisning. Detaljerade regler om årsredovisningen finns i Lag om kommunal bokföring och redovisning samt i rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Årsredovisningen ska omfatta all verksamhet som bedrivs i förvaltnings- och företagsform, d.v.s. även kommunkoncernen. Enligt Piteå kommuns styr- och ledningssystem utgör årsredovisningen även en del i internkontrollen.

Enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning ska årsredovisningen/bokslutet upprättas

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



enligt god redovisningssed vilket bl.a. innebär att kostnader och intäkter ska bokföras på rätt år (väsentlighetsprincipen gäller).

Årsredovisningen ska beslutas av kommunfullmäktige i slutet av mars, därför är det viktigt att tidplanen följs i alla led.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2020 till nämnd



§ 2

Redovisning/uppföljning 2020

Diariernr 20SN207

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen ta del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har enligt kommunallagen och kommunens policy årligt uppdrag att utöva intern kontroll grundad på riskanalyser. Stora delar av nämndens uppdrag styrs av SoL och LSS. Utifrån dessa finns ytterligare reglering för hur verksamheterna ska utöva sina uppdrag. Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS (SOSFS 2014:5) samt Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbetet (SOSFS 2011:9) är författningar för myndighetsutövning och verksamheter som utför insatser att följa för att kunna säkerställa rättssäkerhet och kvalitet. Efterlevs inte regleringen kan det ha stor påverkan på kommunens övergripande mål i internkontrollplanen. Nämnden har därför beslutat om kontrollområden kopplat till föreskrifterna för år 2020.

Kontrollområde SOSFS 2014:5 innefattade bestämmelserna om dokumentation i genomförande-plan, vårdplan och löpande dokumentation i journal. Kontroller visar varierande följsamhet och att det inte finns något ärende där samtliga delar fanns dokumenterade. Förbättringar finns jämfört med 2019 med att verksamheter som tidigare inte upprättat genomförandeplaner numera gör det. Jämförelser visar att enheter inom samma verksamhetsområde generellt har liknande följsamhet och brister, men jämförelse mellan olika verksamhetsområden visar olikheter. Exempelvis fanns löpande dokumentation i hög grad inom ett verksamhetsområde, i låg utsträckning inom ett annat trots tangerande målgrupp. Det kan delvis vara relevant, men en rimlig analys är att kraven på löpande dokumentation inte efterlevs i tillräckligt.

Vidare framkommer det finns fler dokumenterade genomförandeplaner (142 st) än ärenden. Även det kan vara relevant men föreslås följas upp vidare då dokumentationen bör vara sammanhållen. Resultaten visar sammantaget brister som kräver kvalitets- och rättsäkrande åtgärder. Viktigt att säkerställa är uppföljningar på individnivå som enligt kontrollen endast skett 45 % av ärendena.

Kontrollområdet SOSFS 2011:9 innefattade bestämmelserna att verksamheterna ska ha ledningssystem som innehåller de process- och rutinbeskrivningar som krävs för att säkerställa kvalitén i dokumentationen. Kontrollen visar att det i hög grad saknas. De ledningssystem som finns har varierande struktur, innehåll och följer i låg grad det föreskriften anger ska ingå.

Utan ett kvalitetssäkrat ledningssystem som styr verksamheterna ökar risker för rättssäkerhet, brister och avvikelser. Beaktas bör att socialnämndens övergripande ledningssystem som samlas i W med spegling till Insidan ännu inte utvecklats och reviderats som planerat, systemet har heller inte anpassats till nya organisationen. Detta påverkar verksamheternas förutsättningar i arbetet med deras respektives ledningssystem.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Sammantaget visar resultatet av den interna kontrollen behov av åtgärder, förslagsvis;

- Ökad systematisk uppföljning på individnivå, säkerställa dokumentationen.
- Kartläggning, kontroll att de process- och rutinbeskrivningar som är nödvändiga för att säkerställa kvalitén i dokumentation är identifierade, fastställda, dokumenterade och samlade i verksamheternas ledningssystem.
- Kartläggning om nya och eller reviderade rutiner, riktlinjer behöver framtas för att stödja i ovanstående arbete.
- Egenkontroll av ovanstående.

Det pågår redan utvecklings-, och kvalitets säkerhetsarbete där också resultaten av den interna kontrollen bör inkluderas;

- Utbildning i dokumentation, SAS, har i uppdrag att arbeta vidare med kartläggning och underlag för beslut om strategi och plan för utbildning.
- Utveckla, säkerställa strukturen för det övergripande ledningssystemet. En arbetsgrupp har uppdraget. Kommunens IT-stöd kommer ingå i det som rör W, mappstruktur och kopplingen till Insidan.
- Förvaltningens övergripande, fördjupade kvalitetsarbete.
- Revidering av nämndens ledningssystem, SAS har i uppdrag att utforma förslag.
- Utveckling av internkontrollplan i en övergripande riktning parallellt med att en egenkontrollplan utformas, båda med ikraftträdande 2021. Ekonomiconroller, kvalitets-samordnare, MAS och SAS ansvarar för utvecklingsarbetet.
- Riktlinjer för egenkontroll, SAS har i uppdrag att utforma förslag.

Beslutsunderlag
Granskningsresultat av intern kontroll SoL LSS 2020
Piteå kommuns policy för ledning för ledning och styrning

Madeleine Westman
Socialt Ansvarig Samordnare (SAS)
Socialförvaltningen

Beslutsunderlag

- Redovisning av resultat intern kontroll SoL LSS 2020

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 3

Tertialrapport En ingång

Diariennr 20SN107

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under tredje tertialen har beviljade hemtjänsttimmar fortsatt att minska jämfört med tidigare år. Vi ser att både antalet individer som beviljats hemtjänsttimmar minskar men även att de mer resurskrävande ärendena som har beviljats mer än 4 h/dag fortsätter att minska. Inflödet av hushåll som beviljats försörjningsstöd har ökat under tredje tertialen och under november månad skedde en drastisk ökning av både hushåll samt kostnader. Det tillkom då 22 nya hushåll och kostnaden för november månad var 600 tkr dyrare än föregående månad. Den målgrupp som ökar inom försörjningsstödet är arbetslösa och med största sannolikhet är det ökade inflödet med behov av försörjningsstöd en konsekvens av den ökade arbetslösheten i samhället som en effekt av Covid-19 pandemin.

Beslutsunderlag

- Tertial 3 En Ingång



§ 4

Tertialrapport Stöd till vuxna funktionsnedsatta

Diariennr 20SN111

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Rapporten beskriver fortsatta förändringar i vår verksamhet, särskilt kopplat till enhetschefsteamet. Här ges även en beskrivning av antal brukare, covid-19 samt hur vi avser att jobba för medborgarnas möjlighet till inflytande.

Redogörelse för hur verksamheten går i förhållande till budget i forma av beskrivning av utfall, analys och åtgärder. Redovisar budgeten i ett cirkeldiagram som ger en bild över avdelningens fördelning av de olika kostnader jan-nov 2020.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport- vuxna funktionsnedsatta T3 sep-dec



§ 5

Tertialrapport hälso- och sjukvård

Diariernr 20SN105

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tertialrapport 3. Vårt arbete fortsätter att överskuggas av pandemin både kopplat till arbetsbelastning men även ekonomi. Ekonomiska utfallet fortsätter försämrats under innevarande tertial. Hög sjukfrånvaro under perioden. Felförda personalkostnader har rättats till vilken är en del i försämringen.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 2020



§ 6

Tertialrapport Vård- och omsorgsboende

Diariernr 20SN106

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Se bilaga.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport särskilt boende T3_0.1



§ 7

Tertialrapport Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet

Diariernr 20SN108

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Behov av ny gruppboende kvarstår och samverkan för att hitta lämpliga lokaler med interna och externa aktörer fortgår. Vi har 11 personer på väntelista för bostad med särskild service. Under tertialen har vi verkställt sju beslut om Bostad med särskild service samt 10 beslut om sysselsättning/daglig verksamhet. Två brukare har flyttat ut från särskilt boende till ordinärt boende.

Avdelningen prognosticerar ett underskott på 5,8 mkr. Underskottet beror bland annat på ökade kostnader kopplade till Covid-19; totalt: -2,7 mkr samt kostnader för samverkansavtal med Regionen och minskade intäkter. Daglig verksamhet och SAVO prognosticerar ett överskott på 1,2 mkr, delvis beroende på mindre antal brukare inom verksamheterna på grund av pandemin, vilket har inneburit att vikarier ej har behövts tas in när ordinarie personal varit frånvarande. Nygården har avvecklats och de boende har fått sina behov tillgodosedda utifrån individuella lösningar.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet



§ 8

Tertialrapport Ordinärt boende

Diariennr 20SN109

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Verksamheten har under perioden fortsatt att präglas av covid-19 pandemin, främst utifrån en förhållandevis hög personalfrånvaro vilket orsakat ökad anspänning/ stress hos både personal och enhetschefer. De mesta har handlat om att säkerställa verksamheten. De verksamheter som förändrades eller stängdes på grund av pandemin har fortsatt vara stängda. Under perioden har vi fått våra första fall av bekräftad covid-19, dessa uppgår i dagsläget till 4 brukare.

Resultatet under perioden är -xxxx mkr och består av fortsatt höga personalkostnader och till viss del ofinansierad verksamhet. Totalt tom Augusti är budgetavvikelsen xxxxx mkr.

Under perioden har vi fortsatt att arbeta med förändringar kopplat till förbättrad bemanningsprocess.

De enheter där vi arbetat med fokus på bemanningsekonomi håller i sin positiva trend. Ytterligare xxx grupper har vänt den negativa trenden de sista månaderna på året. Det negativa resultatet är påverkat av kostnader orsakade av pandemin motsvarande hittills minst xxxxxxx miljoner.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 ordinärt boende



§ 9

Tertialrapport Individ- och familjeomsorgen

Diariernr 20SN110

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Aktuell rapportering kopplat till Verksamhet, medborgare och budget

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 IFO



§ 10

Riktlinjer försörjningsstöd

Diariennr 20SN227

Beslut

Socialnämnden beslutar anta riktlinjer för försörjningsstöd 2021.

Ärendebeskrivning

Riksnorm fastställs varje år av regeringen genom en ändring i socialtjänstförordningen. Riksnormen skall tillförsäkra den enskilde skälig levnadsnivå. Riktlinjerna är en utgångspunkt för likabehandling i förhållande till en skälig levnadsnivå i Piteå kommun.

Beslutsunderlag

- Förändringar av riksnormen och riktlinjer 2021
- Förändringar av riksnormen och riktlinjer 2021
- AU:s förslag till nämnd: Riktlinjer ekonomiskt bistånd 2021



§ 11

Information om beredskap för Covid-19 inom Socialtjänsten

Diariennr 20SN72

Ärendebeskrivning

Vaccination har påbörjats v 2 enligt plan utifrån prioriterade grupper.

Bemanningen är fortsatt högt belastad

God tillgång på skyddsutrustning

Personer som inte har någon insats via kommunen ligger, när det gäller vaccinering, under Regionens ansvar.



§ 12

Delgivningar december 2020

Diariennr 20SN208

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationern

Beslutsunderlag

- Reglemente för styrelse och nämnder
- Reglemente för styrelse och nämnder
- Protokoll KPR 201202
- Protokoll KPR 201202
- Protokoll KPR 201202
- Protokoll Kommunala Pensionärs Rådet 201202
- Protokollsutdrag patientnämndens beslut 2020-12-02, § 6 - Analysrapport: Synpunkter på vården gällande personer över 75 år
- Protokollsutdrag patientnämndens beslut 2020-12-02, § 6 - Analysrapport: Synpunkter på vården gällande personer över 75 år



§ 13

Delegationsbeslut december 2020

Diariennr 20SN20

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.



§ 14

Ordförande och socialchef informerar

Diariennr 20SN24

Ärendebeskrivning

Socialchef:

- Utmaning att de ekonomiska frågorna får tydlighet och blir förståeliga
- Omställningsarbete inom förvaltningen att arbeta med lagbaserat
- Förändringar inom stab- och ledningskansli
- Avdelningarnas förändringsarbete startas så snart som möjligt utifrån Covid-19
- Effektiviteringsarbete med avstämningsmöte varje månad med alla avdelningschefer
- Coronakommissionens rapport Covid-19 inom äldreomsorgen.



§ 15

Av ledamöter väckta frågor

Diariernr 20SN23

Ärendebeskrivning

Anton Li Nilsson (C):

- Att underlag och bilagor från socialnämndens sammanträden läggs ut på Piteå kommuns hemsida i stället för som idag, endast protokollet.
- Att socialnämnden sammanträden är öppna för allmänheten
- Att socialchefen får i uppdrag, utifrån att halva mandattiden gått, återkomma med rapport av vilka effektiviseringar och vilka kostnader socialtjänsten hitintills haft
- Att få redovisning av hur kostnaderna för äldreboendet på strömnäsbacken förändrats sedan beslut om byggandet togs
- Att ledamöterna får tillgång till internbudget och en analys/förklaring till novembernämnden för att sedan ta beslutet i decembernämnden.